

12.10.2011

**Suomen Metsätilanomistajien Liitto ry**

Säännöt on rekisteröity 26.11.1997, eli silloin kun yhdistys on rekisteröity.

Yksi muutos tehty sääntöihin 4.2.2002 eli 9 §:n muutos.

# SUOMEN METSÄTILANOMISTAJIEN LIITTO RY

## SÄÄNNÖT

### 1. Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen Metsätilanomistajien Liitto r.y.,  
Finlands skogfastighetsägareförbund r.f., ja sen kotipaikka  
on Helsinki.  
Suomen Metsätilanomistajien Liitto r.y:tä nimitetään  
jäljempänä yhdistykseksi.

### 2. Toiminnan tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää, kehittää ja lisätä Suo-  
messa toimivien metsätilanomistajayhdistysten ja -kerhojen  
yhteistyötä ja yhteistoimintaa sekä huolehtia jäsenten edun-  
valvonnasta ja yhteydenpidosta eri viranomaisiin ja si-  
dosryhmiin. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää  
koulutusta ja tiedotusta, tekee esityksiä ja aloitteita sekä  
antaa lausuntoja.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoi-  
tuksia ja testamentteja, omistaa kiinteistöjä ja arvopaperei-  
tä, perustaa rahastoja, sekä harjoittaa jäsenkuntansa tarvit-  
semaa kustannukset kattavaa palvelutoimintaa, kuten koulu-  
tusta ja retkeilyjä.

Yhdistys voi toimia yhteistyössä muiden metsänomistajien etua  
ajavien järjestöjen kanssa.

### 3. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi voi johtokunta hyväksyä  
Suomessa sääntöjen mukaan toimivan rekisteröidyn metsätilano-  
mistajayhdistyksen ja rekisteröidyn metsätilanomistajakerhon.  
Yhdistyksen kannattajajäseneksi voi johtokunta hyväksyä yksi-  
tyisen henkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka hyväksyy  
yhdistyksen toimintaperiaatteet.

### 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjalli-  
sesti yhdistyksen johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai  
ilmoittamalla eroamisestaan yhdistyksen kokouksen pöytä-  
kirjaan. Johtokunta voi erottaa jäsenen, joka on toiminut  
yhdistyksen sääntöjen, tarkoituserien tai edun vastaisesti  
tai jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta. Eroavan jäsenen jäse-  
nyys päättyy kalenterivuoden lopussa.

### 5. Jäsenmaksut

Yhdistyksen vuosikokous vahvistaa varsinaisten jäsenten ja  
kannattajajäsenten liittymis- ja vuosimaksun suuruuden, mak-  
sutavan ja -ajan.

## 6. Kokoukset

Yhdistyksen päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous.

Yhdistyksen varsinainen kokous, vuosikokous pidetään vuosittain johtokunnan määräämänä aikana ja päättämässä paikassa maaliskuun loppuun mennessä.

Ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle, kun johtokunta katsoo siihen olevan aihetta tai, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai, kun vähintään viidesosa (1/5) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä johtokunnalta määrätyn asian käsittelyä varten kirjallisesti vaatii.

Yhdistyksen varsinaiset jäsenet voivat lähettää vuosikokoukseen kaksi (2) edustajaa. Yhdistyksen kokouksissa on kullakin edustajalla yksi (1) ääni.

Kannattajajäsenellä ei ole äänioikeutta.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä tai yhdistyslaissa toisin määrätä. Äänten mennessä tasan arpa ratk. see. Vaalit suoritetaan suljetuin lipuin, jos joku edustajista sitä vaatii. Vuosikokous voi päättää puheenvuoron antamisesta asiantuntijoille ja muille jäsenten edustajille.

## 7. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle johtokunta. Kokouskutsu on toimitettava kirjallisesti kullekin jäsenelle viimeistään neljätolista (14) päivää ennen kokousta kokouspäivä ja kutsun lähettämispäivä mukaan luettuna. Ylimääräinen kokous kutsutaan koolle samassa ajassa.

## 8. Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto.
- 2) Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille tilivelvollisille.
- 3) Määrätään luottamus- ja toimihenkilöiden palkkioiden suuruus alkaneelle vuodelle.
- 4) Määrätään vuosi- ja liittymismaksut alkaneelle vuodelle.
- 5) Vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio alkaneelle vuodelle.
- 6) Valitaan yhdistyksen puheenjohtaja seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi sekä hänen henkilökohtainen varajäsenensä.
- 7) Valitaan johtokunnan jäsenet erovuoroisten tilalle ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.
- 8) Valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varatilintarkastajat tarkastamaan kuluvan vuoden tilejä ja hallintoa.
- 9) Valitaan edustajat yhteisöihin, joissa yhdistys on jäsenenä.
- 10) Päätetään muiden tiedonantojen toimittamisesta jäsenille.
- 11) Käsitellään muut johtokunnan kokoukselle esittämät asiat.

Jos joku yhdistyksen jäsen haluaa saattaa jonkin asian käsiteltäväksi yhdistyksen kokouksessa, on esitys siitä jätettävä kirjallisesti johtokunnan valmisteltavaksi viimeistään neljäntenä päivänä ennen kokouspäivää, asiaa käsiteltäessä on kuitenkin otettava huomioon yhdistyksen 24 § määräykset.

#### 9 § Johtokunta

Yhdistyksen asioita hoitaa vuosikokouksessa valittu johtokunta, johon kuuluu puheenjohtaja ja kahdeksan jäsentä. Johtokunnan jäsenten toimikausi on kolme (3) kalenterivuotta. Puheenjohtajalle ja johtokunnan jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet, seuraavassa kappaleessa mainituin rajoituksin.

Jäseniä eroaa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan, sitten vuorottain. Johtokunnan puheenjohtajan, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi valitsee yhdistyksen vuosikokous kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan. ✓  
Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan yhdeksi (1) kalenterivuodeksi kerrallaan.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kolme (3) jäsentä ja puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ovat läsnä. Päätökset tehdään

yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

Johtokunnan tehtävät:

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Johtokunta valitsee sihteerin, rahastonhoitajan ja muut toimihenkilöt, asettaa tarvittavat toimikunnat ja edustaa yhdistystä vuosikousten välisen ajan. Se kutsuu koolle yhdistyksen kokoukset, valmistelee kokouksen asiat ja hoitaa muut yhdistykselle kuuluvat asiat.

#### 10. Yhdistyksen tilit

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilit ja vuosikertomus, sekä muut tarvittavat asiakirjat on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien on annettava lausuntonsa johtokunnalle viimeistään 2 viikkoa ennen vuosikokousta.

#### 11. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat yhdistyksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä johtokunnan jäsenen kanssa.

## 12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta tehdään yhdessä ja yhdistyksen purkamisesta kahdessa, vähintään yhden (1) kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan ( $3/4$ ) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouksutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen varat jaetaan jäsenyhdistyksille ja -kerhoille jäsenmäärän suhteessa. Testamentilla tai lahjaksi saadut varat on kuitenkin luovutettava niitä annettaessa määrättyyn tarkoitukseen. Ellei jäsenyhdistyksiä ja -kerhoja ole, varat käytetään yhdistyksen viimeisen kokouksen päättämällä tavalla metsätalouden edistämiseen.

## 13. Yhdistyslain määräykset

Muutoin noudatetaan yhdistyslain säännöksiä.

Valokopion virallisesti oikeaksi todistettu  
Helsingin kaupungin teknisen osaston  
yhtenäisyyden osasto  
10 pöytäkuun 13 päivänä 20 11

*Soile Virolainen*

Soile Virolainen  
Apulaistarkastaja  
Biträdande inspektör

